



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE SECONDO
SERVIZIO GOVERNANCE & WELFARE

N. 132
Data 06/05/2014

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 242 del 09.05.2014

OGGETTO: fornitura del servizio di gestione e manutenzione delle postazioni informatiche di lavoro con adeguamento tecnico normativo su postazioni PDL per un periodo di sei mesi attraverso la vetrina del MEPA – affidamento alla Ditta Studio Delta Srl di Bari.

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____ di approvazione del Bilancio di Previsione e del Bilancio Pluriennale;

PREMESSO che con determinazione a contrattare n. 131 del 05.05.2014 si è stabilito di acquistare un servizio di gestione e manutenzione delle postazioni informatiche di lavoro con adeguamento tecnico normativo su postazioni PDL, a causa di anomalie logiche e fisiche riscontrate alla rete informatica comunale che ne impediscono il normale funzionamento della rete avvalendosi del mercato elettronico con le modalità di cui all'art. 328, comma 4, lettera a), del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 mediante ordine diretto di acquisto previo confronto concorrenziale delle offerte pubblicate;

RILEVATO che in data 06.05.2014 selezionando il servizio di gestione e manutenzione postazione di lavoro in "Mercato Elettronico" e cercando il prodotto "presidio tecnico normativo", sono stati evidenziati i seguenti fornitori il cui confronto concorrenziale per l'acquisto ha prodotto il seguente risultato:

- | | |
|--------------------|-------------------|
| 1) S.A.I.E.S. SRL | € 5.960,00 ANNUI; |
| 2) STUDIODELTA SRL | € 6.000,00 ANNUI; |

CONSIDERATO che la ditta S.A.I.E.S. SRL non fornisce il servizio in Puglia;

RITENUTO, pertanto, affidare direttamente detta fornitura alla Ditta STUDIO DELTA SRL con sede in Bari, corso della Carboneria, 15 - P. IVA: 04366410720, la quale corrisponde perfettamente alle caratteristiche ed alle note richieste per l'importo semestrale di € 3.000,00 oltre IVA;

RILEVATO che la spesa complessiva ammonta a presunti euro 3.660,00 IVA inclusa e che trova copertura finanziaria al Capitolo 118/5 per € 2.000,00 e al 118/2 per € 1.660,00 del bilancio corrente, in corso di formazione, importi già impegnati con determinazione dirigenziale n. 131 del 05.05.2014;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);

VISTO il D.P.R. 5-10-2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»);

VISTO il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 192;

VISTA la circolare del Ministero dell'Interno del 29.04.2014 con la quale si comunica che il termine ultimo per l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 è differito al 31/07/2014;

VISTO l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) Di affidare direttamente alla Ditta STUDIO DELTA SRL con sede in Bari, corso della Carboneria, 15 - P. IVA: 04366410720, la fornitura un servizio di gestione e manutenzione delle postazioni informatiche di lavoro con adeguamento tecnico normativo su postazioni PDL, a causa di anomalie logiche e fisiche riscontrate alla rete informatica comunale che ne impediscono il normale funzionamento della rete per il prezzo complessivo di € 3.000,00 oltre IVA;
- 2) di imputare la spesa di € 3.660,00 IVA compresa, (CIG:Z0E0F0C7F6) sul Capitolo 118/5 per € 2.000,00 IMR: 460 e sul Capitolo 118/2 per € 1.660,00 IMR: 461 del bilancio corrente, in corso di formazione.

- 3) di liquidare e pagare alla Ditta STUDIO DELTA SRL la somma dovuta, con successivo e separato atto di liquidazione tecnico contabile, previa presentazione delle relative fatture debitamente vistata.
- 4) di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 5) di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Segreteria ed all'Ufficio Ragioneria.

IL DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
f.to (Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di 3.660,00 IVA compresa IMR n. 460 sul Capitolo 118/5 per € 2.000,00 e IMR n. 461 sul capitolo 118/2 per € 1.660,00, del bilancio corrente in corso di formazione.

Impegno registrato contabilmente il 06.05.2014
L'addetto all'Ufficio impegni f.to Giuseppina GENTILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
f.to (Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 711 il 09.05.2014 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Teresa De Leo